

## Notulen 14-12-2022

Aanvang 19.00u

Aanwezig: Anouska, Peter, Katalin en Hèlen.

Afwezig met bericht en aangeleverde input: Sjoerd.



1. Opening en vaststellen agenda door Anouska.
2. Ingebrachte punten vanuit de directie:
  - **Evaluatie koffie uurtje/ vooruitkijken naar koffieuurtje 14 februari:**

Dit koffieuurtje stond in het teken van een aantal workshops zoals de executieve functies, het aanleren van de tafelsommen en een kijkje in Snappet. Ondanks de kleine opkomst was het toch een geslaagde avond.

Het volgende koffieuurtje zullen we dan ook beter communiceren door het meer onder de aandacht te brengen om meer ouders te enthousiastmeren voor deze avond. Zeker als we gebruik willen gaan maken van externen zoals bijv. de GGD of Media wijsheid. We denken dat het dan zeker van meerwaarde blijft om ouders zich aan te laten melden op Parro en bij een te lage opkomst de avond niet door te laten gaan ivm hoge kosten, energie en tijd van personeel. Ook denken we dat de datum 14 februari niet geschikt is ivm gezinnen die Valentijn vieren.
  - **Begroting:** De begroting komt de volgende Mr vergadering op de agenda.
  - **Stand van zaken rondom IKC vorming:**

Op 8 november is er een IKC overleg geweest o.l.v. Klimduin. Het was een inspirerende avond waar mooie gesprekken plaats gevonden hebben tussen de verschillende geledingen.

Op 17 januari krijgt dit een vervolg. Deze avond zal drie onderdelen bevatten:

    - Terugkoppeling resultaten;
    - Theorie van Carl Jung en de archetypen die daarbij horen (voorbeeld: [Brand archetypes. Hoe je archetypes voor je merk kunt inzetten \(sterkmerk.online\)](#));
    - Concretisering van uitspraken.

Coördinatieteam IKC start de gesprekken nu op om samenwerking in te richten en om zo veel mogelijk af te stemmen.

Het coördinatieteam IKC bestaat uit: Sjoerd Pennings, directeur de Bunders, Juanita Penninx Quevedo, intern begeleider de Bunders, Jolanda Groenendaal, vestigingsmanager Klokhuis en de Ketelbinkies, Adrie van Baar, teamleider Bunders start.
3. Vragen aan de directie
4. Ingekomen stukken: infoblad MR, dit is met Peter mee.
5. ARBO:

Er zal hoogstwaarschijnlijk in Maart 2023 een eerste ontruiming plaats gaan vinden als Humankind op de Bunders gesetteld is en alles op orde heeft.
6. GMR

7. Zaken voor advies en instemming: geen.
8. Speerpunten dit schooljaar:
  - MR reglement bespreken & aanpassen waar nodig: het logo en de versie zijn aangepast
  - Jaarplanning MR maken
    - 20 september 2022
    - 09 november 2022
    - 14 december 2022
    - 8 februari 2023 (Begroting bespreken)
    - 22 maart 2023 (Werkverdelingsplan)
    - 10 mei 2023 (Begroting bespreken, jaarrooster)
    - 14 juni 202
9. Rondvraag:
10. Sluiting om 20.10 uur.

Wat	Wie	Extra info
Jaarverslag MR schooljaar 2021-2022 maken	Anouska	afgerond
Mailen MR reglement	Anouska	afgerond

Wie is wanneer toegetreden tot de MR

Anouska: 18 juni schooljaar 2019-2020

Peter: 5 april schooljaar 2021-2022

Helen: : schooljaar 2022-2023

Katalin: schooljaar 2022-2023